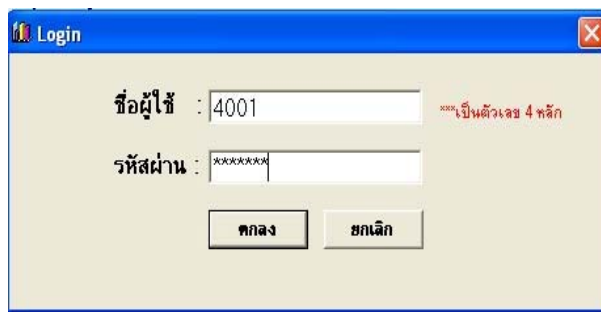


คู่มือการใช้โปรแกรมระบบฐานข้อมูลหมู่บ้านจัดการสุขภาพ

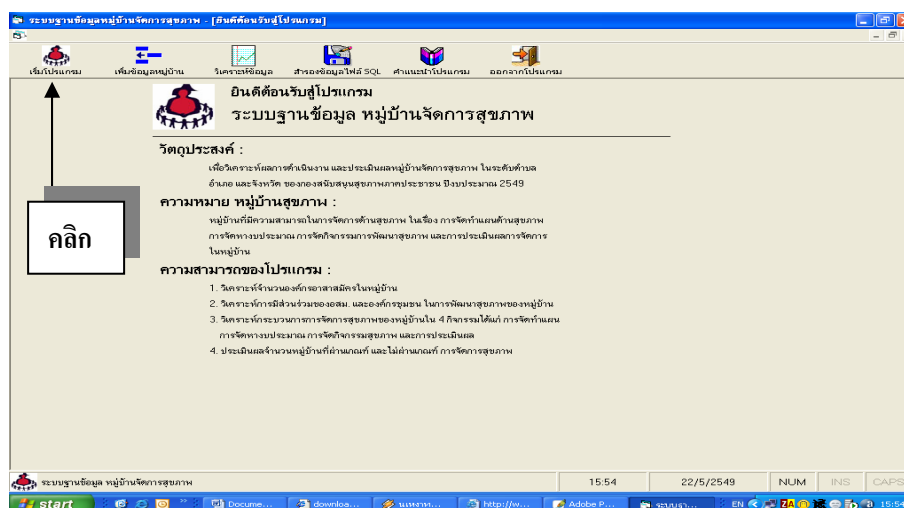
ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้จัดให้มีการเก็บข้อมูลของหมู่บ้านที่มีการจัดการสุขภาพ เพื่อให้การจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดการออกแบบโปรแกรมระบบฐานข้อมูลหมู่บ้านจัดการสุขภาพ ขึ้น โดยใช้เก็บข้อมูลภาคประชาชน, หมู่บ้าน, ตำบล และอำเภอ เป็นต้น ดังนั้นจึงได้จัดทำคู่มือการใช้โปรแกรมระบบฐานข้อมูลหมู่บ้านจัดการสุขภาพขึ้นด้วย เพื่อบอกถึงวิธีใช้และขั้นตอนการทำงานของโปรแกรม

ขั้นตอนแรก : การเปิดเข้าสู่โปรแกรมครั้งแรก



รูปที่ 1.1 การ Login เข้าสู่ระบบ

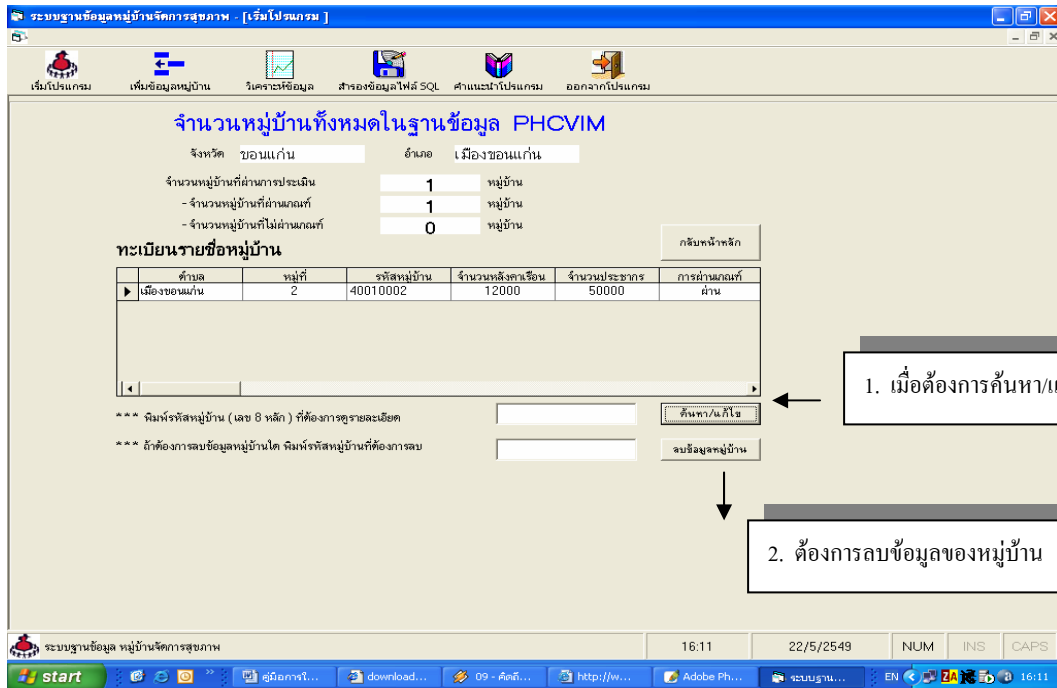
เมื่อเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรก ผู้ใช้ต้องป้อนชื่อของผู้ใช้และรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ หากไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ให้สมัคร เพื่อขอชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน เมื่อป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้องแล้ว ก็จะเข้าสู่ระบบให้ เป็นหน้าแรก



รูปที่ 1.2 หน้าหลักของโปรแกรม

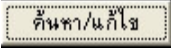
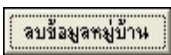
ขั้นตอนที่สอง : การเริ่มโปรแกรม

เมื่อต้องการเริ่มโปรแกรมให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเริ่มโปรแกรม เมื่อคลิกที่ปุ่มดังกล่าวแล้วก็จะปรากฏหน้าโปรแกรม ดังรูป




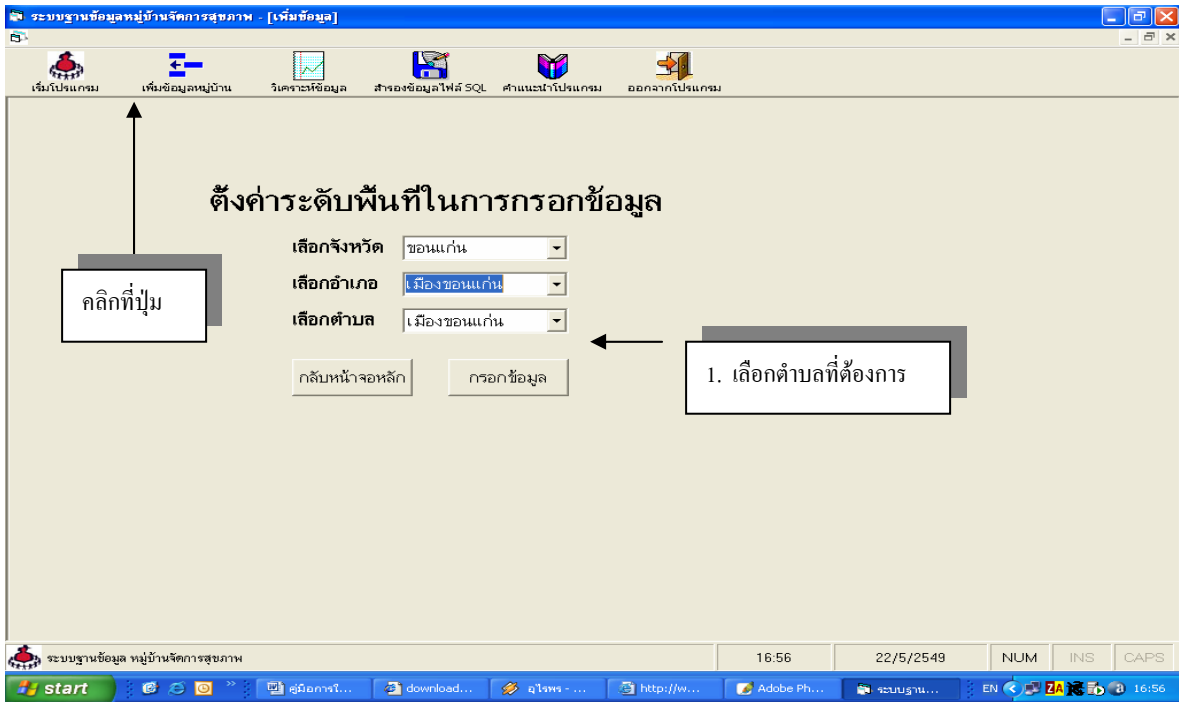
รูปที่ 1.3 หน้าเริ่มโปรแกรม

เมื่อเข้าสู่โปรแกรมในหน้าเริ่มโปรแกรม ในหน้านี้ก็จะแสดงข้อมูลของหมู่บ้านที่บันทึกไว้ในระบบ เมื่อต้องการจัดการกับข้อมูลควรปฏิบัติดังนี้

1. เมื่อต้องการค้นหาหรือแก้ไขข้อมูล ให้กรอกรหัสหมู่บ้านแล้วคลิกปุ่ม 
2. เมื่อต้องการลบข้อมูลของหมู่บ้าน ให้กรอกรหัสหมู่บ้านแล้วคลิกปุ่ม 

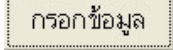
ขั้นตอนที่สาม : การกรอกข้อมูล

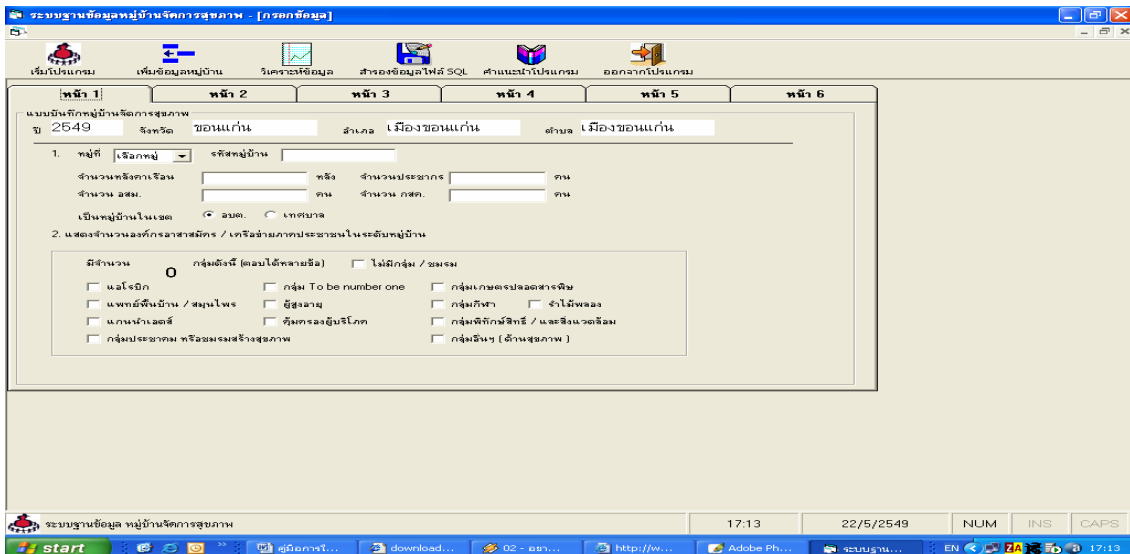
หากต้องการกรอกข้อมูล เพื่อเก็บข้อมูลในฐานข้อมูล PHCVIM ให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเข้าไปตั้งค่าระดับพื้นที่ในการกรอกข้อมูล ดังนี้



รูปที่ 1.4 หน้าการเพิ่มข้อมูล

1. กำหนดตำบล  เพื่อเลือกตำบลที่ต้องการ

เมื่อกำหนดอำเภอและตำบลที่ต้องการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม  เพื่อลิงค์ไปยังหน้าแบบสอบถาม



รูปที่ 1.5 หน้าแบบสอบถาม

เมื่อเข้ามาในหน้าแบบสอบถามเพื่อกรอกข้อมูล ในหน้าแบบสอบถามก็จะแบ่งย่อยออกเป็น 6 หน้า ดังนี้

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

แบบบันทึกหมู่บ้านจัดการสุขภาพ

หมู่บ้าน 2549 จังหวัด ขอนแก่น อำเภอ เมืองขอนแก่น ตำบล เมืองขอนแก่น

1. หมู่ที่ รหัสหมู่บ้าน

จำนวนครัวเรือน ครัว จำนวนประชากร คน
 จำนวน อสม. คน จำนวน กศค. คน

เป็นหมู่บ้านในเขต อบต. เทศบาล

2. แสดงจำนวนองค์กรอาสาสมัคร / เครือข่ายภาคประชาชนในระดับหมู่บ้าน

มีจำนวน กลุ่มดังนี้ (ตอบได้หลายข้อ) ไม่มีกลุ่ม / ชมรม

แอโรบิก กลุ่ม To be number one กลุ่มเกษตรปลอดสารพิษ
 แพทย์พื้นบ้าน / สมุนไพร ผู้สูงอายุ กลุ่มกีฬา จำไว้พลอง
 แคนหน้าเวดส์ ทีมครองผู้ใจโลก กลุ่มพิทักษ์สิทธิ์ / และสิ่งแวดล้อม
 กลุ่มประชาคม หรือชมรมสร้างสุขภาพ กลุ่มอื่นๆ (ด้านสุขภาพ)

ส่วนที่ 1 รายละเอียดหมู่บ้าน

ส่วนที่ 2 คำถามที่ 1

รูปที่ 1.6 แบบสอบถามหน้าที่ 1

หน้าที่ 1 ของแบบสอบถาม แยกออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 เป็นรายละเอียดหมู่บ้าน (ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามส่วนที่ 1

หน้า 1 หน้า 2 หน้า 3 หน้า 4 หน้า 5 หน้า 6

แบบบันทึกหมู่บ้านจัดการสุขภาพ

3. การมีส่วนร่วมของอสม. และองค์กรชุมชนในการพัฒนาสุขภาพในหมู่บ้าน

3.1 การจัดทำการประชุมขององค์กร อสม.

เจ้าหน้าที่เป็นผู้กำหนด
 อสม. ร่วมกับเจ้าหน้าที่กำหนด
 อสม. และองค์กรชุมชนเป็นผู้กำหนด และเจ้าหน้าที่สนับสนุน

3.2 กลุ่มองค์กรที่ขับเคลื่อนการพัฒนาสุขภาพในชุมชน

เจ้าหน้าที่กับ อสม. จัดทำแผนงานสุขภาพ
 อสม. ร่วมกับ อบต. และ เจ้าหน้าที่ จัดทำแผนงาน
 กลุ่มองค์กรต่างๆในชุมชน อสม. (ทีมประชาคม) ร่วมผลักดันกิจกรรมการพัฒนาสุขภาพ

3.3 การกำหนดข้อบังคับด้านสุขภาพในหมู่บ้าน / ตำบล (ตอบได้หลายข้อ)

ไม่มีข้อบังคับของหมู่บ้าน
 มีข้อบังคับของหมู่บ้านจากกลุ่มอสม. / ผู้นำ / ประชาคม

ไม่มีข้อบังคับของ ตำบล หรือ อบต.
 มีข้อบังคับด้านสุขภาพโดย ตำบล หรือ อบต.

คำถามที่ 2 จะแยกออกเป็น 3 ส่วนย่อย

รูปที่ 1.7 แบบสอบถามหน้าที่ 2

หน้าที่ 2 เป็นคำถามที่ 2 โดยจะแยกคำถามออกเป็น 3 ส่วนย่อย

- 3.1 ถามเรื่องการจัดเวทีการประชุมขององค์กร อสม.
- 3.2 ถามเรื่องกลุ่มองค์กรที่ขับเคลื่อนการพัฒนาสุขภาพในชุมชน
- 3.3 ถามเรื่องการกำหนดข้อบังคับด้านสุขภาพในหมู่บ้านและตำบล

หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | หน้า 5 | หน้า 6

แบบบันทึกหมู่บ้านจัดการสุขภาพ

4. การจัดทำแผนด้านสุขภาพ ไม่ใช่ มี

ถ้ามีจัดทำโดย

- เจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่/อสม. และ/หรือแกนนำชุมชน
- อสม. และ/ หรือแกนนำชุมชน

ส่วนที่ 1 การจัดทำแผนด้านสุขภาพ

5. การจัดงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาสุขภาพ

5.1 หมู่บ้านได้รับงบประมาณสนับสนุน จากเทศบาล/อบต.ปี2549

ไม่ได้ ได้

ถ้าได้ ใช้งบจำนวนเงิน

- น้อยกว่า 10,000 บาท
- 10,000 บาท
- มากกว่า 10,000 บาท

งบประมาณที่ได้รับใช้ในการดำเนินการในด้านใด (ตอบได้หลายข้อ) ***หากไม่ต้องการระบุจำนวนวงเงิน ควรระบุ 0

- พัฒนาด้านศักยภาพ อสม./ กำนันคนในหมู่บ้าน จำนวนวงเงิน 1200 บาท
- การแก้ปัญหาสาธารณสุขของชุมชน จำนวนวงเงิน 1200 บาท
- การจัดการสาธารณสุขใน ศสมช. จำนวนวงเงิน 1200 บาท
- อื่นๆ... จำนวนวงเงิน [] บาท

ส่วนที่ 2 รายละเอียดงบประมาณ

รูปที่ 1.8 แบบสอบถามหน้าที่ 3

หน้าที่ 3 ของแบบสอบถาม คือ คำถามที่ 3 แยกออกเป็น 2 ส่วน

- ส่วนที่ 1 เป็นการจัดทำแผนด้านสุขภาพ
- ส่วนที่ 2 เป็นรายละเอียดเรื่องงบประมาณ

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6
แบบบันทึกหมู่บ้านจัดการสุขภาพ					
5.2 นอกจากงบบ อบต./เทศบาล หมู่บ้านยังได้รับบ หรือมีกองทุนใดในการดำเนินงานสุขภาพ (ตอบได้หลายข้อ) <input type="checkbox"/> ไม่ได้รับงบประมาณจากหน่วยงาน / กองทุนต่าง ๆ					
<input checked="" type="checkbox"/> องค์การบริหารส่วนจังหวัด <input type="checkbox"/> กองทุนยา <input type="checkbox"/> อื่นๆ...		<input checked="" type="checkbox"/> กองทุนสุขภาพ อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> กองทุนสุขภาพ อบต./เทศบาล <input type="checkbox"/> อื่นๆ...		<input checked="" type="checkbox"/> กองทุน 1 ล้าน <input checked="" type="checkbox"/> กองทุนโภชนาการ	
6. การจัดการกิจกรรมพัฒนาสุขภาพในหมู่บ้าน					
6.1 การจัดการในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน					
<input type="radio"/> ปัจจุบันปิดบริการแล้ว <input type="checkbox"/> เป็นหมู่บ้านที่ตั้งของสถานีอนามัย จึงไม่ได้จัดตั้ง ศสมช. <input checked="" type="radio"/> ปัจจุบันยังเปิดให้บริการในด้าน					
<input checked="" type="checkbox"/> ให้บริการด้านการพยาบาลเบื้องต้น <input checked="" type="checkbox"/> ใช้เป็นศูนย์ข้อมูลหมู่บ้าน <input type="checkbox"/> มีบริการคัดกรองและส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานีอนามัยหรือโรงพยาบาล		<input checked="" type="checkbox"/> เป็นที่จำหน่ายยาสามัญประจำบ้าน <input checked="" type="checkbox"/> เป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดความรู้ด้านสุขภาพ <input type="checkbox"/> อื่นๆ...			

รูปที่ 1.9 แบบสอบถามหน้าที่ 4

หน้าที่ 4 ของแบบสอบถาม คือ คำถามที่ 4 แยกออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 เป็นการจัดงบประมาณ

ส่วนที่ 2 เป็นการจัดการกิจกรรมพัฒนาสุขภาพในหมู่บ้าน

หน้า 1	หน้า 2	หน้า 3	หน้า 4	หน้า 5	หน้า 6
แบบบันทึกหมู่บ้านจัดการสุขภาพ					
6.2 การจัดการกิจกรรมด้านสุขภาพในหมู่บ้าน ปี 2548 - 2549 มีกิจกรรมใดบ้าง					
(1) ด้านการสร้างสุขภาพ <input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี					
ถ้ามีเรื่อง <input type="checkbox"/> การออกกำลังกาย <input checked="" type="checkbox"/> การส่งเสริมพัฒนาในเด็กเล็ก(<6ปี) <input checked="" type="checkbox"/> อาหารปลอดภัย <input checked="" type="checkbox"/> การใช้อินเทอร์เน็ต/ติดต่อการใช้สารเคมีในการเพาะปลูก <input type="checkbox"/> การเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพเขตติดต่อชุมชน <input checked="" type="checkbox"/> การเฝ้าระวังและคุ้มครองผู้บริโภค <input type="checkbox"/> การส่งเสริมสตรีให้ตรวจสุขภาพตนเอง เช่น ตรวจเต้านมค้นหามะเร็งได้อย่างถูกต้อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ...				ส่วนที่ 1 ด้านการสร้างสุขภาพ	
(2) การพัฒนาศักยภาพ อสม./แกนนำสุขภาพ <input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี					
ถ้ามีเรื่อง <input checked="" type="checkbox"/> การอบรมความรู้ต่อเนื่องให้กับอสม. <input checked="" type="checkbox"/> การศึกษาของงานของอสม. <input checked="" type="checkbox"/> การประชุม/อบรม นอกเขต ตำบล <input checked="" type="checkbox"/> การอบรม กศศ. <input type="checkbox"/> อื่นๆ...				ส่วนที่ 2 การพัฒนาศักยภาพ อสม.	
(3) ด้านการบริการสุขภาพภาคประชาชน <input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี					
ถ้ามีเรื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่รักษาเบื้องต้น <input type="checkbox"/> คั่นหา/ให้คำปรึกษาสุขภาพจิต <input type="checkbox"/> การรณรงค์เรื่องโรคตามฤดูกาล		<input checked="" type="checkbox"/> วัดความดัน <input type="checkbox"/> ตรวจน้ำตาลในปัสสาวะ <input checked="" type="checkbox"/> รณรงค์ไม่สูบบุหรี่ <input type="checkbox"/> ให้ความรู้เอดส์ <input type="checkbox"/> การค้นหาผู้ไม่มีบัตรทอง <input type="checkbox"/> อื่นๆ...		ส่วนที่ 3 ด้านการบริการสุขภาพภาคประชาชน	
(4) ด้านการถ่ายทอดความรู้ <input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี					
ถ้ามี ผ่านสื่อทางใด <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านหอกระจายข่าว <input type="checkbox"/> อื่นๆ... <input checked="" type="checkbox"/> ประชุมกลุ่ม/เวทีเรียนรู้				ส่วนที่ 4 ด้านการถ่ายทอดความรู้	
(5) ด้านการควบคุมและป้องกันโรค <input type="radio"/> ไม่มี <input checked="" type="radio"/> มี					
ถ้ามีเรื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ใช้เลือดออก <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ฉันทุน <input type="checkbox"/> จุลสารเร่ง <input type="checkbox"/> การแพ้พิษสารเคมี <input checked="" type="checkbox"/> ภูมิคุ้มกัน/ประสมภัย <input type="checkbox"/> ใช้หัวดินก				ส่วนที่ 5 ด้านการควบคุมและป้องกันโรค	

รูปที่ 2.0 แบบสอบถามหน้าที่ 5

หน้าที่ 5 ของแบบสอบถาม คือคำถามที่ 5 แยกออกเป็น 5 ส่วน

ส่วนที่ 1 ด้านการสร้างสุขภาพ

ส่วนที่ 2 การพัฒนาศักยภาพ อสม.

ส่วนที่ 3 ด้านการบริหารสุขภาพภาคประชาชน

ส่วนที่ 4 ด้านการถ่ายทอดความรู้

ส่วนที่ 5 ด้านควบคุมและป้องกันโรค

รูปที่ 2.1 แบบสอบถามหน้าที่ 6

หน้าที่ 6 ของแบบสอบถาม คือคำถามที่ 6 แบ่งออกเป็น 2 ส่วนย่อย

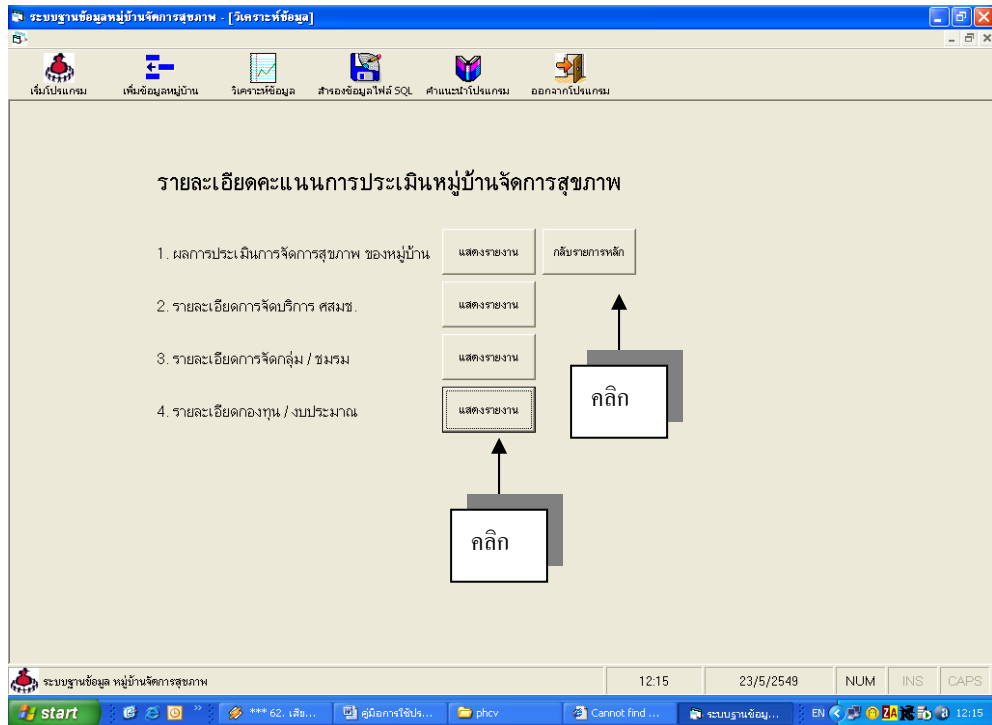
ส่วนที่ 1 การเฝ้าระวังไข้หวัดนก

ส่วนที่ 2 การประเมินผลการจัดการสุขภาพ

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้คลิกที่ปุ่มบันทึกข้อมูล หากไม่ต้องการบันทึกข้อมูลหรือต้องการแก้ไขข้อมูลตั้งแต่แรกให้คลิกที่ปุ่มกลับไปหน้าหลัก

หากต้องการทราบรายละเอียดคะแนนการประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพ ให้คลิก จะปรากฏหน้าต่างวิเคราะห์ข้อมูล ดังรูป





รูปที่ 2.2 หน้าการวิเคราะห์ข้อมูล

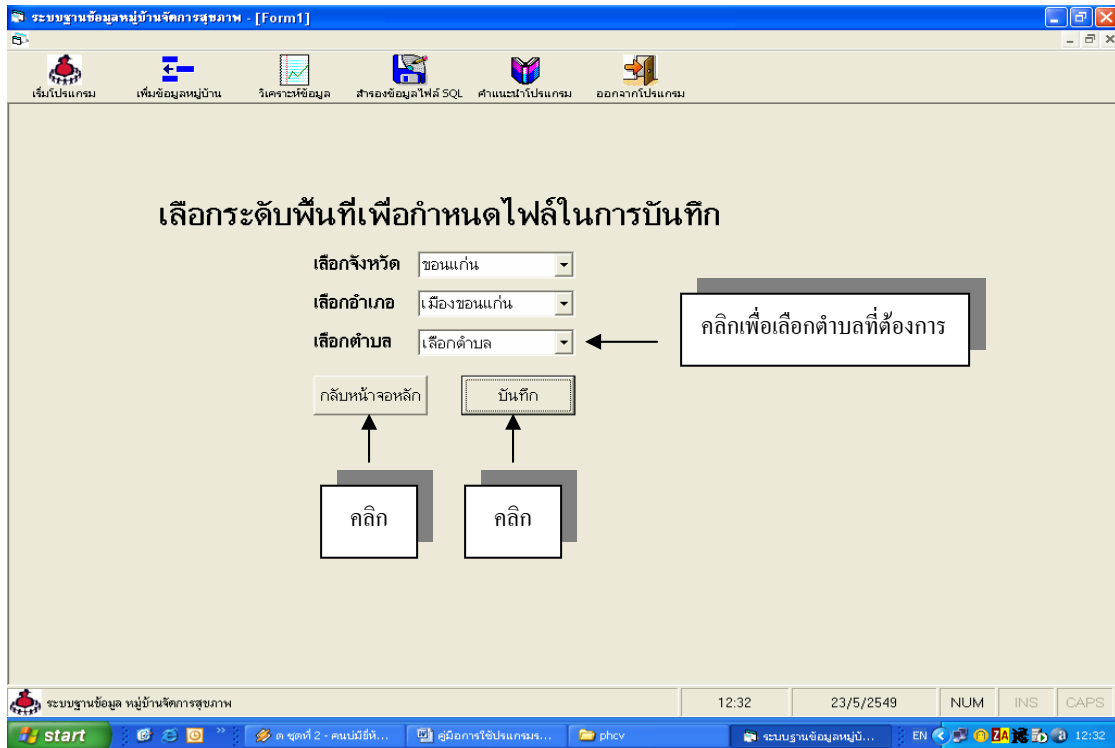
ต้องการทราบรายละเอียดคะแนนการประเมินหมู่บ้านจัดการสุขภาพในหัวข้อต่าง ๆ เช่น

1. ผลการประเมินการจัดการสุขภาพของหมู่บ้าน
2. รายละเอียดการจัดบริการ ศสมช.
3. รายละเอียดการจัดกลุ่ม / ชมรม
4. รายละเอียดกองทุน / งบประมาณ

ให้คลิกที่ปุ่ม  หลังข้อความ หากต้องการออกจากหน้าต่างนี้ให้คลิกที่ปุ่ม 

การสำรองข้อมูลไฟล์ SQL

ในการสำรองข้อมูลไฟล์ SQL ให้คลิกที่ปุ่ม  เมื่อคลิกแล้วก็จะแสดงหน้าต่างคล้ายกับการเพิ่มข้อมูล ดังรูป

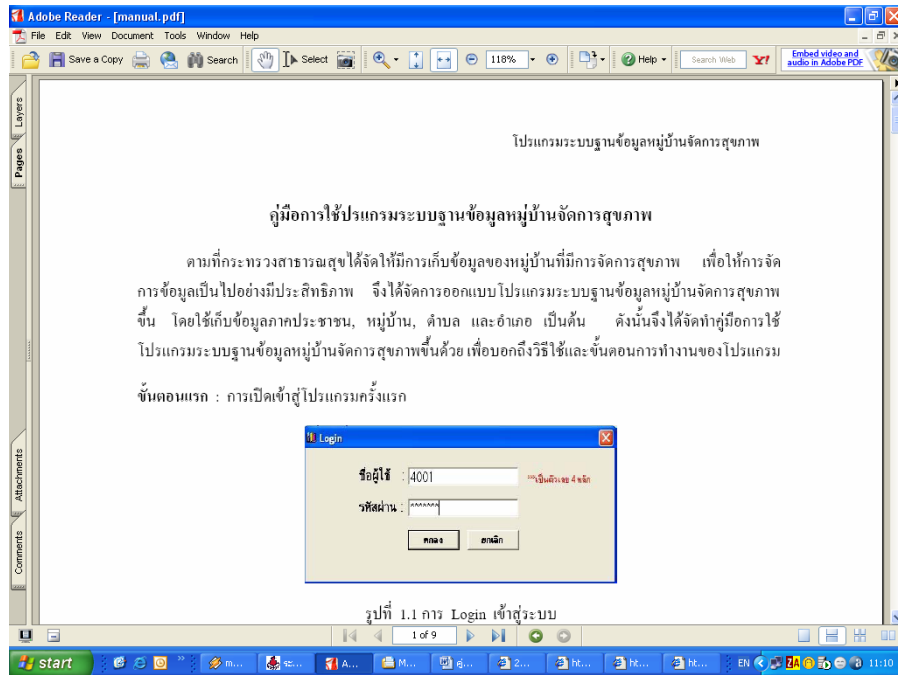


รูปที่ 2.3 หน้าการสำรองข้อมูลไฟล์ SQL

เมื่อต้องการสำรองไฟล์ ให้คลิก เพื่อเลือกตำบลที่ต้องการแล้วคลิกปุ่ม ระบบก็จะบันทึกไฟล์ไว้ที่ไดร์ฟซี หากไม่ต้องการสำรองข้อมูลให้คลิก เพื่อกลับไปทำรายการต่อไป

คำแนะนำโปรแกรม

เมื่อมีปัญหาในการใช้โปรแกรมเรามีคำแนะนำโปรแกรมให้ผู้ที่ใช้โปรแกรมด้วย หากต้องการคำแนะนำให้คลิกที่ปุ่ม ระบบก็จะแสดงหน้าต่างคำแนะนำเป็นไฟล์ PDF ดังรูป



รูปที่ 2.4 คำแนะนำโปรแกรมเป็น PDF ไฟล์

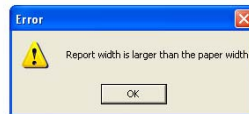
การปิดโปรแกรม

เมื่อทำรายการทุกอย่างเสร็จแล้ว ต้องการปิดโปรแกรมให้คลิกที่ปุ่ม



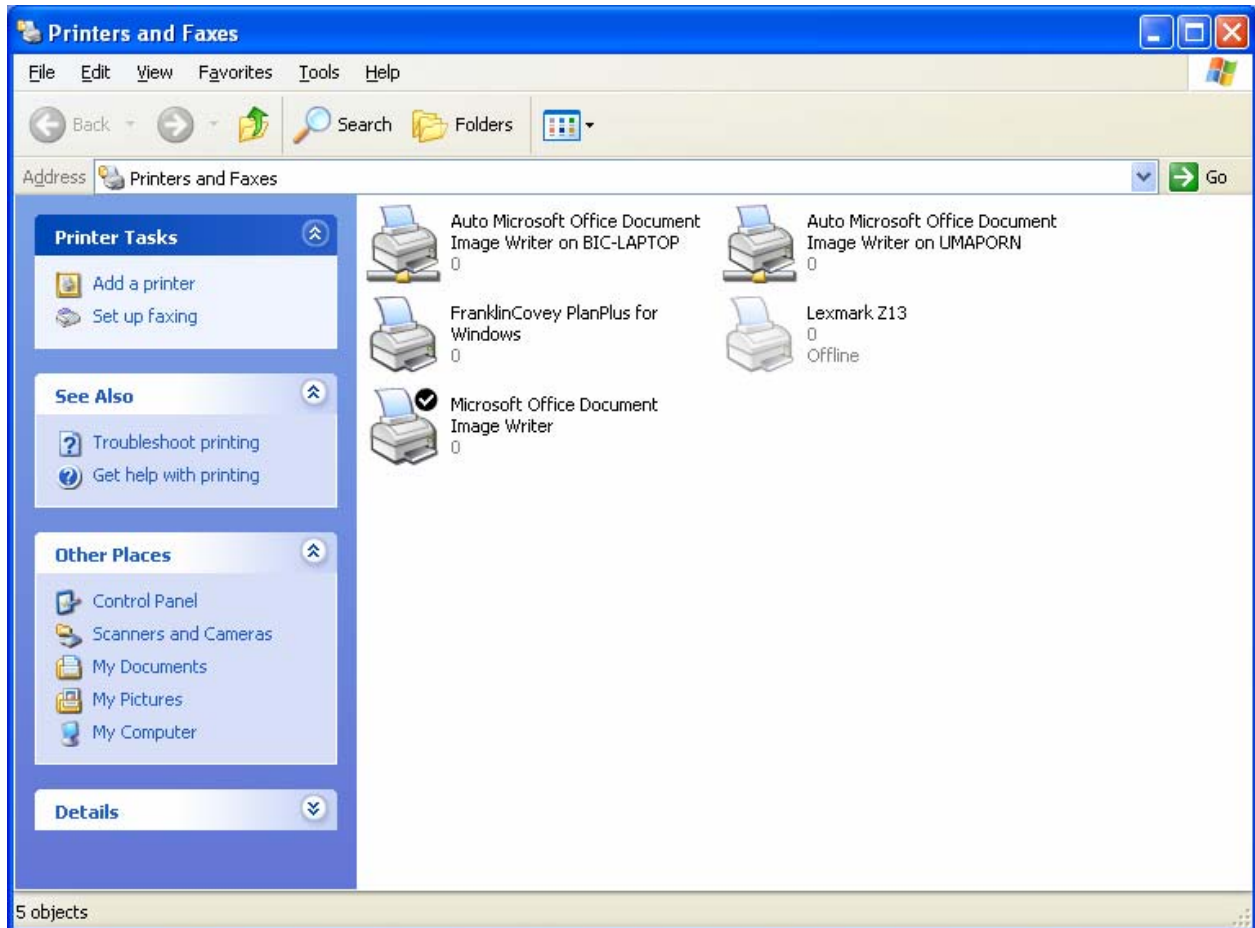
ปัญหาที่อาจพบ

ในการพิมพ์รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลอาจพบข้อผิดพลาดดังรูปที่ 3.1



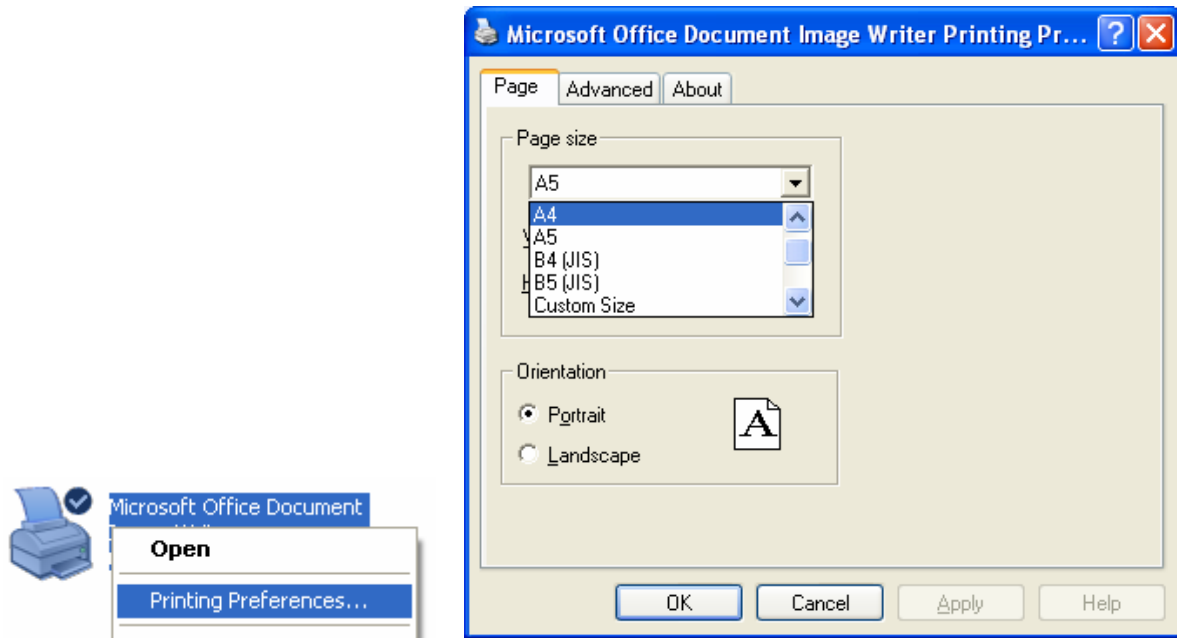
รูปที่ 3.1 ข้อผิดพลาดในการพิมพ์รายงาน

วิธีแก้ไขให้เลือก  Printers and Faxes จากปุ่ม Start ใน Windows XP จะขึ้นหน้าต่างจัดการ Printer ดังรูป



รูปที่ 3.2 หน้าต่างการจัดการ Printer

จากนั้นให้คลิกขวาที่ตัว Default Printer ซึ่งสังเกตได้จากเครื่องหมายถูก จากนั้นให้เลือกเมนู Printing Preferences... จะปรากฏหน้าต่างการตั้งค่าสำหรับ Printer ให้เลือกขนาดกระดาษเป็น A4 จากนั้นกดปุ่ม OK



รูปที่ 3.3 การตั้งค่า Printer

(หมายเหตุ – หน้าต่างการตั้งค่าอาจแตกต่างกันขึ้นกับรุ่นของ Printer)